| ACTA No. 641 | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:** REUNIÓN EQUIPO EJECUTOR ASESORÍA COMERCIAL | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | Dosquebradas, septiembre 07 de 2026 | **HORA INICIO:** 09:00 AM | **HORA FIN:** 10:30 am |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | Vía Meet: https://meet.google.com/ots-nqod-wdc | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** COMERCIO Y SERVICIOS | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Verificación de asistencia de los integrantes del equipo ejecutor.
2. Tratar la temática del desarrollo curricular de las guías y bitácoras.
3. Concertar ajustes curriculares.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

Proyectar los ajustes al desarrollo curricular para el periodo que resta de este año, con base en las posibilidades de inicio de formación *(presencialidad o ayudas tecnológicas virtuales),* y analizar la necesidad de pactar los contenidos puntuales y significativos del proceso.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

**1)**. A este encuentro asistieron los instructores del programa Técnico en Asesoría Comercial: Byron Guerrero, Nancy Franco, Elizabeth Ramírez, Eduardo Arias y John Posada; además del acompañamiento de los instructores de apoyo: Yady Mayela Toro y Mauricio Alex Rozo, Néstor Mario Rendón.

**2).** En primer lugar, se verificó el estado de avance de los instructores en la etapa lectiva, identificando que actualmente se atiende la Guía #5: "Acciones Postventa". Dado que cada docente está impartiendo actividades distintas de esta guía, se acordó que cada uno realice los ajustes pertinentes al desarrollo curricular según los recursos disponibles. La formación se apoya predominantemente en herramientas tecnológicas virtuales, considerando la imposibilidad de impartir clases presenciales debido a la emergencia provocada por el terremoto.

Asimismo, se precisó que los contenidos fundamentales —como el proceso postventa— no deben omitirse, ya que resultan indispensables para que los aprendices comprendan la esencia de la guía y adquieran competencias clave para su desempeño profesional.

Otro acuerdo de esta reunión gira en torno a que las bitácoras en su forma y contenido no se pueden variar y deben cumplirse con base en la ruta GP y acuerdos preestablecidos.

**3).** La presencia de los instructores de apoyo obedeció en el caso de los instructores Mauricio Rozo y Néstor Rendón para enterarse de los aspectos curriculares acordados y poder ir en la misma dirección con aquellos grupos que él asiste. El compañero Mauricio pregunta acerca de la situación de la IE San Nicolás a lo que el instructor John Posada le responde que al parecer por este reto de año no se podrá volver a la presencialidad dado que el colegio quedó bastante afectado en su planta física. En todo caso el próximo jeves 10 de septiembre habrá una reunión virtual para aclarar bien esta situación.

En el caso de la compañera Yady Mayela, se revisó la agenda de los cursos complementarios que orienta y se acordó entre todos los asistentes que ella irá aclarando los días y horas en que se establecerá comunicación mediante ayudas tecnológicas virtuales con cada grupo, puesto que la idea es citar en un encuentro virtual dos o quizá más grupos para abarcar mayor población y

desatracar el proceso, dado el inconveniente del terremoto.

**CONCLUSIONES**

1. **Ajuste y desarrollo del plan curricular:** Se evidenció que los instructores de la etapa lectiva avanzan en la Guía #5 («Acciones Postventa») mediante diversas actividades. Se acordó que cada docente adapte su desarrollo curricular según los recursos tecnológicos disponibles.
2. **Estandarización de bitácoras:** Se ratificó el compromiso de mantener sin alteraciones la forma y el fondo de las bitácoras institucionales, las cuales deberán diligenciarse y cumplirse.
3. **Modalidad de formación:** Debido a las afectaciones estructurales provocadas por el terremoto, se mantendrá el uso de herramientas tecnológicas virtuales para la formación o se asistirá de manera presencial en la medida de las posibilidades y autorizaciones de las diferentes IE.
4. **Curso complementario:** Se definió programar los encuentros virtuales coordinando agendas para convocar a dos grupos simultáneamente y agilizar así el proceso.

**ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS**

| ACTIVIDAD /DECISIÓN | FECHA | RESPONSABLE | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| Redacción del acta | Sept de 2026 | John Mario Posada - Instructor SENA | Ver firma de Asistencia |

**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

| NOMBRE | DEPENDENCIA/ EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| **Instructores:** Byron Guerrero, Nancy Franco, Elizabeth Ramírez, Eduardo Arias, Yady Mayela Toro y Mauricio Alex Rozo y John Posada y Néstor Mario Rendón | Centro de Comercio y Servicios (ASESORIA COMERCIAL) SENA | Si | No hay | Ver firma de Asistencia |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**ANEXOS**

- Asistencia firmada GOR-F-085 Vr02

**REGISTRO DE ASISTENCIA DÍA 07 del mes de SEPTIEMBRE del año 2026**

**OBJETIVO (S)** REUNION EQUIPO EJECUTOR ASESORIA COMERCIAL (realizar el Ajuste curricular necesario dada la coyuntura actual)

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | NANCY FRANCO BERMUDEZ | 42.127.172 | | X | CC y SS | ACME | earbelaezr@sena.edu.co | 3187880347 | N/A | |
| 2 | ELIZABETH RAMÍREZ ARBELAEZ | 42.132.591 | | X | CC y SS | ACME | earbelaezr@sena.edu.co | 3103470385 | N/A | |
| 3 | BYRON GUERRERO | 75.106.171 | | X | CC y SS | ACME | bguerrerob@sena.edu.co | 3160554353 | N/A | |
| 4 | EDUARDO ARIAS | 79.708.337 | | X | CC y SS | ACME | eduariass@sena.edu.co | 3014897211 | N/A | |
| 6 | MAURICIO ALEX ROZO | 11.202.982 | | X | CC y SS | ACME | mrozo@sena.edu.co | 3118413457 | N/A | |
| 7 | YADI MAYELA TORO O | 1.087.988.250 | | X | CC y SS | ACME | ytoro@sena.edu.co | 3225673719 | N/A | |
| 8 | NÉSTOR MARIO RENDÓN | 10.007.538 | | X | CC y SS | ACME | nrendonc@sena.edu.co | 3147024424 | N/A | |
| 5 | JOHN MARIO POSADA. | 18.508.020 | | X | CC y SS | SENA | jmposada@sena.edu.co | 3146668734 | N/A | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.